

# ALGEMENE VOORWAARDEN

## Tussenschoolse Opvang Stichting Lunchplein

### Definities;

Opdrachtnemer tussenschoolse opvang: Tussenschoolse Opvang Lunchplein, handelend onder de naam 'Stichting Lunchplein', hierna te noemen het Lunchplein.

Opdrachtgever: de ouders/verzorgers die tussenschoolse opvang afnemen bij het Lunchplein, hierna te noemen ouders/verzorgers

### 1. ALGEMEEN

1.1 Alle opdrachten worden slechts op de navolgende condities uitgevoerd, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen en dat met het Lunchplein schriftelijk is overeengekomen.

1.2 De ouder erkent de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden door het accorderen van de bevestiging algemene voorwaarden via de ouderlogin of door ondertekening van het inschrijfformulier.

### 2. DEFINITIE VAN TUSSENSCHOOLSE OPVANG

2.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder tussenschoolse opvang:  
Het verzorgen van tussenschoolse activiteiten voor leerlingen in het basisonderwijs, gedurende 1 tot 1,5 uur per dag op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

### 3. TOEPASSELIJKHEID

3.1 Tussenschoolse opvang wordt alleen aangeboden op scholen waarmee Het Lunchplein een raamovereenkomst en/of afspraken voor dienstverlening heeft afgesloten en uitsluitend indien en zolang die overeenkomst voortduurt

3.2 Van deze Algemene Voorwaarden kan slecht schriftelijk worden afgeweken

### 4. AANMELDING EN PLAATSIJG

4.1 De TSO is in beginsel toegankelijk voor elk kind zolang het kind ingeschreven staat op de basisschool waar het Lunchplein een contract mee heeft gesloten

4.2 De aanmelding dient digitaal te geschieden via de Ouderlogin of schriftelijk door de ouder door invulling van een bij school verkrijgbaar inschrijfformulier. De ouder dient zich minimaal 2 weken voor de gewenste aanvangsdatum in te schrijven.

4.3 Door het accorderen van de bevestiging van de algemene voorwaarden of met de ondertekening van het inschrijfformulier tussenschoolse opvang is de ouder/verzorger akkoord met de algemene voorwaarden en stemt de ouder ermee in dat per maand de kosten voor de tussenschoolse opvang automatisch worden afgeschreven.

4.4 Ouders/verzorgers zijn verplicht alle wijzigingen zoals wijzigingen betreffende ouderlijke macht en adres, direct via de Ouderlogin of schriftelijk aan het Lunchplein door te geven.

4.5 De ouders/verzorgers zijn verplicht een telefoonnummer achter te laten waarop zij bereikbaar zijn in spoedgevallen, dat naar oordeel van het Lunchplein. De ouders/verzorgers staan in voor bereikbaarheid op de door hen aangegeven telefoonnummers. Het Lunchplein aanvaardt geen aansprakelijkheid voor welke schade dan ook indien de ouders/verzorgers niet bereikbaar zijn of zijn geweest, tenzij deze schade het gevolg is van opzet of grove roekeloosheid van het Lunchplein.

4.6 De ouders / verzorgers dienen duidelijk aan te geven of hun kind iets mankeert in algemene zin dat van invloed kan zijn op de tussenschoolse opvang. De ouder/verzorger verklaart dat alle ingevulde of anderszins gegeven informatie is over het kind, de thuissituatie of anderszins, die de ouders/verzorgers redelijkerwijs moeten mededelen teneinde het Lunchplein in staat te stellen haar werk deugdelijk uit te voeren, in de breedste zin des woords.

### 5. TARIEVEN

5.1 Het Lunchplein stelt jaarlijks voor 1 juni de tarieven voor het komende schooljaar vast.

5.2 Inschrijven gedurende het jaar is mogelijk ingaande op de 1<sup>e</sup> of de 16<sup>e</sup> van de maand, het abonnementsbedrag zal dan naar rato worden berekend.

### 6. BETALING

6.1 Facturering vindt achteraf plaats. Bij een abonnement worden per jaar 40 schoolweken gefactureerd in 10 maandelijks termijnen. Bij facturering van abonnementen wordt geen rekening gehouden met schoolvrije/studie dagen, ziekte, feestdagen en schoolreisjes.. In geval van de aanschaf van een strippenkaart is de automatische incasso eenmalig en wordt gefactureerd achteraf na de maand van de aanschaf.

6.2 Betalingen dienen te geschieden binnen veertien dagen na factuurdatum, zonder recht op opschorting of verrekening.

6.3 Indien in kredietgeving wordt toegestemd of indien deze ten onrechte wordt genomen, zijn ouders/verzorgers rente over de maandelijke bijdrage verschuldigd naar 1% per maand of gedeelte van een maand, ingaande op de datum van opeisbaarheid van de vordering telkens na een periode van een jaar zal door ouders/verzorgers tevens over de dan verschenen rente voornoemde rente verschuldigd zijn. Indien en voorzover het wettelijke rentepercentage hoger is dan het hier genoemde percentage, wordt de wettelijke rente berekend.

6.4 Alle kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, welke het Lunchplein moet maken ter effectuering van haar rechten, zijn voor rekening van ouders/verzorgers. Deze kosten belopen ten minste 15% van het betrokken bedrag met een minimum van € 35,-.

6.5. Tenzij anders overeengekomen worden de verschuldigde bedragen van de door ouder/verzorger aangegeven bank- of girorekening afgeschreven. Mocht ouders/verzorgers nadrukkelijk te kennen geven geen toestemming voor automatische incasso te geven wordt per factuur een bedrag aan administratiekosten in rekening gebracht.

### 7. WIJZIGING EN BEEINDIGING

7.1 Wijziging van opvangdagen dient te worden aangevraagd. Het Lunchplein is niet verplicht akkoord te gaan met de aangevraagde wijzigingen.

7.2 Tenzij door partijen schriftelijk anders wordt overeengekomen, eindigt de tussenschoolse opvang op het moment dat de leerling de basisschool verlaat

7.3 Bij opzegging, met uitzondering van de gevallen genoemd in artikel 7.5, dienen ouders/verzorgers een opzeggingstermijn in acht te nemen van 1 (één) volle kalendermaand.

7.4 Bij afwezigheid van het kind blijven de opvangkosten onverkort verschuldigd. In geval van langer durende ziekte (meer dan één maand) kan de opvang worden opgeschort. De ouders/verzorgers dienen dit schriftelijk aan te vragen. Het Lunchplein heeft het recht om een doktersverklaring te verlangen.

7.5 Het Lunchplein is gerechtigd met onmiddellijke ingang de opvang op te schorten dan wel te beëindigen indien ter beoordeling van het Lunchplein:

- de ouders/verzorgers niet voldoen aan enigerlei voor hem uit enige, door deze Algemene Voorwaarden beheerste, overeenkomst voortvloeiende verplichting
- de ouders/verzorgers in gebreke blijven de verschuldigde bedragen aan het Lunchplein te voldoen, een en ander onverminderd het gestelde in het hoofdstuk "betaling"
- de plaatsing van het betreffende kind een bedreiging/gevaar/belasting vormt voor het kind zelf, het

personeel van het Lunchplein of voor de andere aanwezige kinderen

- het gedrag van de ouders/verzorgers tegen personeel van het Lunchplein, kinderen en andere ouders/verzorgers hiertoe aanleiding geeft.
- de ouders/verzorgers zich niet aan de overblijfrichtlijnen houden
- de ouders/verzorgers failliet zijn of verkeren in surseance van betaling of de wettelijke schuldsaneringsregeling op hen van toepassing is
- de ouders/verzorgers hun Nederlandschap verliezen, komen te overlijden, onder curatele of bewind worden gesteld;
- de ouders/verzorgers hebben naar het oordeel van het Lunchplein onjuiste of onvolledige informatie verstrekt waardoor het Lunchplein in haar werkzaamheden wordt belemmerd
- de raamovereenkomst en/of de overeenkomst 'afspraken voor dienstverlening' met de school van het kind (tussentijds) wordt beëindigd.

7.6 Het Lunchplein is voorts bevoegd deze overeenkomst tussentijds op te zeggen met inachtneming van een termijn van twee maanden.

## 8. STRIPPENSALDO

8.1 strippenkaarten zijn de gehele basisschool periode geldig. De strippen van kinderen in groep 8, die aan het einde van het schooljaar over zijn, kunnen niet meer gebruikt worden.

8.2 Wanneer de strippen op zijn ontvangt de ouder/verzorger van lunchplein een herinnering, als er na de 2<sup>e</sup> herinnering binnen een termijn van 1 week nog niet een nieuwe strippenkaart is aangeschaft zal Lunchplein een nieuwe strippenkaart aanschaffen. Het nieuwe strippensaldo zal dan worden opgehoogd naar een positief saldo van + 5 strippen waaraan extra kosten zijn verbonden van € 0,50 per strip.

8.3 om de aanwezigheid van de kinderen goed in kaart te hebben is het alleen mogelijk om een strippenkaart aan te schaffen op naam van het kinde en niet op naam van gezin.

## 9. AANSPRAKELIJKHEID

9.1 Het Lunchplein sluit een aansprakelijkheidsverzekering voor haar personeel en de kinderen die overblijven. Behoudens in gevallen van opzet of grove schuld, door ouders/verzorgers te bewijzen, draagt het Lunchplein generlei aansprakelijkheid voor enige schade, hoe ook genaamd en door welke oorzaak ook ontstaan, voorzover deze schade niet door de aansprakelijkheidsverzekering van het Lunchplein wordt gedekt.

9.2 Ouders/verzorgers zijn gehouden het Lunchplein schadeloos te stellen voor en te vrijwaren van alle vorderingen tot schadevergoeding welke derden tegen het Lunchplein instellen terzake van schade ontstaan door het namens ouders/verzorgers in opvang genomen kind, voorzover de verzekering van Stichting Lunchplein deze schade niet dekt.

9.3 Het Lunchplein aanvaardt geen aansprakelijkheid voor kinderen die, op hun afgesproken overblijfdagen, met toestemming van de ouders, incidenteel elders opgevangen worden.

## 10. OVERMACHT

10.1 Storingen in het bedrijf tengevolge van overmacht, (als hoedanig o.a. zullen gelden: oorlog, mobilisatie, onlusten, overstroming, stagnatie in, respectievelijk beperking of stopzetting van de leveringen door openbare nutsbedrijven, brand en andere ongevallen, stakingen, uitsluitingen, optreden van werknemersorganisaties welke de normale bedrijfsgang storen en de uitvoering van een opdracht vertragen of redelijkerwijs onmogelijk maken) ontslaan het Lunchplein van het nakomen van de uitvoeringsplicht, zonder dat de ouders/verzorgers uit dien hoofde enig recht of vergoeding van kosten, schaden of interessen kan doen gelden.

10.2 In geval van overmacht zal het Lunchplein daarvan onverwijld mededeling doen aan de ouders/verzorgers, zullen de ouders/verzorgers na ontvangst van de mededeling gedurende

acht dagen het recht hebben de overeenkomst schriftelijk te ontbinden, echter met de verplichting het Lunchplein het reeds uitgevoerde deel te vergoeden.

## 11. OVERBLIJFRICHTLIJNEN

11.1 De ouders/verzorgers dienen zich strikt te houden aan de overblijfrichtlijnen ten behoeve van een goede en veilige uitoefening van het overblijven. Het Lunchplein is gerechtigd de overblijfrichtlijnen op elk moment aan te passen. Een actuele versie is op iedere locatie aanwezig als ook op verzoek verkrijgbaar.

## 12. GESCHILLEN

12.1 Een geschil is aanwezig zodra een partij verklaart dat dat het geval is.

12.2 Ouders/verzorgers kunnen zich met klachten met betrekking tot het Lunchplein schriftelijk wenden tot het Lunchplein, Postbus 79, 7940 AB Meppel onder vermelding van klacht.

12.3 Op alle transacties van het Lunchplein is uitsluitend het Nederlands Recht van toepassing en eventuele geschillen zullen daarom worden onderworpen aan het oordeel van de Nederlandse bevoegde rechter, met uitsluiting van alle andere arbitrerende, adviserende en rechtsprekende lichamen.

## 13. BEELDMATERIAAL

Het kan voorkomen dat er foto's/video opnames worden gemaakt bij de tussenschoolse opvang voor bijv. een nieuwsbrief of voor de website van Lunchplein. Wanneer ouders/verzorgers hier bezwaar tegen hebben, kunnen ze dat kenbaar maken bij het lunchplein. Zonder tegenbericht worden beeldmaterialen gebruikt.

## 14. SLOTBEPALINGEN

14.1 In alle gevallen, waarin deze Algemene voorwaarden Tussenschoolse opvang het Lunchplein niet voorzien, rust de beslissing uitsluitend bij het Lunchplein.

14.2 Het Lunchplein heeft het recht deze algemene voorwaarden te wijzigen. Een wijziging wordt schriftelijk aan de ouders/verzorgers kenbaar gemaakt met inachtneming van een termijn van tenminste vier weken, al dan niet voor publicatie bij de ingang van de overblijfruimte. De ouders/verzorgers hebben gedurende een periode van vier weken na ontvangst van de algemene voorwaarden of bekendmaking daarvan door publicatie het recht deze overeenkomst tussentijds te beëindigen door middel van een aangetekende brief met bericht van ontvangst. Indien er niet of niet tijdig wordt opgezegd, gelden de gewijzigde algemene voorwaarden tussen partijen met ingang van de aangezegde datum en zijn de oorspronkelijke algemene voorwaarden komen te vervallen.